

照服員管理能力培育系列課程

長照法規制度與資源連結 品質管理概念與措施

2024
星期日

線 上 直 播

09:00
17:00

12月8日

◆ 多年實務與管理經驗指導分享！

財團法人老五老基金會
永信社會福利基金會

游麗裡 執行長 林素蘭 區長
黃瑞臻 主任

單場次
會員價 \$375

本系列課程讓你在強化照顧服務品質的同時，
逐步為自己的領導管理裡能力打下基礎，
讓照服職涯方向可以有更多不一樣的選擇跟發展！

歡迎對自己職涯發展有更多不同期待的你，
加入「照服員管理能力培育系列課程」！

適合對象

長照服務人員及
其他長照專業人員

課程積分

預計申請

專業課程積分 6.8 點

即日起報名至
額滿為止

11.24

名額有限，手腳要快哦！

訓練管理平台
Dream Cheers Training Management Platform

財團法人老五老基金會
OFO OLD FIVE OLD FOUNDATION



上午場
長照法規制度與資源連結



下午場
品質管理概念與措施



[線上同步課程] 照服員管理能力培育系列課程

-長照法規制度與資源連結

課程簡章

- 一、主辦單位：財團法人老五老基金會。
- 二、課程對象：長照服務人員或其他相關單位專業人員，與對此議題有興趣之民眾。
- 三、授課講師：財團法人老五老基金會 林素蘭 區長
永信社會福利基金會 黃瑞臻 主任
- 四、課程時間：2024 年 12 月 08 日 09:00~12:00
- 五、上課方式：直播課程，使用 ZOOM 直播平台，請務必事先下載軟體，並完成個人帳號註冊，直播網址將於報名成功後提供。
- 六、課程積分：預計申請專業品質 3.4 點積分。
- 七、課程大綱：

時間	課程內容	講師
08:30-09:00	報到/視訊測試	
09:00-09:50	長照法與照顧服務	【老五老基金會】 林素蘭 區長
09:50-10:00	休息時間	
10:00-12:00	長照資源連結	【永信基金會】 黃瑞臻 主任

※長照法與照顧服務

1. 讓學員了解到長期照顧服務法的內容、服務對象及所屬機構，並且了解長照服務項目，包含居家式服務、社區式服務、機構住宿式服務、家庭照顧者支持服務等。
2. 台灣照顧需求趨勢，高齡化及少子化帶來照顧需求的影響。
3. 多元長照服務項目：
 - (1) 醫事服務包含居家護理、醫事人員到府服務、居家醫療；
 - (2) 照顧服務包含居家服務、居家喘息、照顧實務指導員服務。
 - (3) 其他包含餐飲服務、關懷訪視及電話問安、緊急訪視及電話問安、醫急救服務、居家環境改善、到宅沐浴車服務、加熱乾燥車到宅服務等。
4. 了解長照新趨勢包含外籍看護調整使用模式及長照 3.0 的四大重點。

※長照資源連結

1. 本課程主要是針對居家機構的長照人員所設計的課程，旨在幫助學員在二小時內快速掌握相關長期照顧資源的種類及實務運用技巧。並運用簡明知識講解與實際案例分享實用，幫助學員快速取得長照資源連結的基礎能力。
2. 課程先以「長期照顧資源概覽」進行解說，幫助分學員瞭解政府、長照機構及社區所提供的主要長照服務與相關資源，包含長照給付制度、長照 2.0 服務項目、社會福利、醫療相關資源等常用資源。並運用案例練習幫助學員靈活運用資源、有效滿足服務對象的多元需求及個別需求，避免資源重疊或浪費，提升照顧效率與效能。

八、 課程價格：定價\$750，年費會員價\$375，老五老基金會員工免費。

九、 課程人數：100 人以內(如未滿 30 人則視情況取消或延期辦理)

十、 報名注意事項：

1. 直播課程需進行電腦或行動裝置之操作，對 3C 產品操作不熟悉者，建議報名實體課程。
2. 報名時請務必核對填寫之個人資訊是否正確，以免影響後續積分申請與研習證書發放。
3. 為維護候補學員之權益，不受理正取學員自行轉讓上課名額，所有候補名額將依本會安排後通知為準。
4. 報名前請務必閱讀平台服務說明書，完成上課報名繳費後，如因個人因素無

法出席課程，可於開課日 **7 日前** 聯繫課程承辦人申請退費，退費時將酌收 **15%** 行政手續費，並由退費款項中直接扣除，若逾申請時間恕不予退費。

5. 為確保課程連線順利，本課程設有限時專屬 Line 群組，將於課前通知電郵中提供群組連結，請學員主動加入課程 Line 群組，以利後續相關消息發布與相關問題反饋。
6. 如因天災、事變等不可抗力因素，導致課程停辦或延期舉辦，學員可選擇參與延期課程或申請費用全額退費。
7. 本會課程僅提供電子版研習證書，如有需要請自行下載列印，並請於通過課程與測驗後盡速下載，待課程下架後將無法下載，逾期末下載、遺失等個人因素造成之狀況，請額外自費申請補發。
8. 為供日後宣傳、審查核備等需求，課程中將進行拍照、錄音或錄影，與課學員經報名繳費後，視同同意將課程中拍攝與錄製之記錄檔案，無償授權予本會使用，本會得以各種管道呈現授權內容並公開發表，且無須再次通知或經由本人同意。
9. 本會保有最終修改、變更、活動解釋及取消本活動之權利。

十一、 直播課程注意事項：

1. 參與直播課程須自備具有平板、筆電等網路視訊功能之裝置，建議避免使用手機上課，以免因電話來電中斷視訊。
2. 上課 **前 30 分鐘** 開始課前視訊設備測試與簽到，請學員於們 **務必提前登入教室進行測試，以免發生相關問題影響積分認證**。
3. 直播課程僅提供電子檔講義，有需要者請自行事先下載使用。
4. 學員須以真實姓名登入教室，且課程直播期間將全程錄影，學員須全程開啟視訊鏡頭並入鏡。
5. 學員須完整簽到與簽退，開課 **前 30 分鐘** 開放簽到，課程開始後 20 分鐘，將無法進入直播課程，課程結束後 20 分鐘內請完成簽退，**非簽到與簽退時間內無法進行簽到與簽退作業**。
6. 學員須全程參與課程，不得隨意離開，如課程途中離開視訊畫面應盡速返回，離開課程總時數不得超過 20 分鐘。
7. 直播課程期間(含課間休息與午休)不得提供長照服務，並不得有任何實體課程不應有之行為，如：駕駛交通工具、同時參與其他課程、不當衣著言行等，如有影響現場課程進行與其他學員權益之行為，將強制登出教室。
8. 課程結束後 30 分鐘內應完成測驗與回覆問卷調查，測驗成績需達 60 分始為合格通過。
9. 為保障智慧財產與著作權，課程中禁止拍照、錄影、錄音。

※如因未符合以上事項或相關積分限制要求，而無法通過積分審查者，恕無法取得相關積分與研習證書，亦不得申請退費，敬請見諒。